

**Regulamin udostępniania zbiorów
Niepublicznej Biblioteki Fantastycznej
im. Stanisława Lema w Lublinie**

§1

1. Biblioteka służy wszystkim Czytelnikom. Przy zapisie zgłaszający powinien:
 - a) okazać dowód osobisty,
 - b) wypełnić zobowiązanie i je podpisać,
2. Korzystanie z wypożyczalni Biblioteki oraz czytelnicy jest bezpłatne.
3. Za niepełnoletniego czytelnika odpowiadają i podpisują zobowiązanie rodzice lub opiekunowie prawni.
4. Czytelnik jest zobowiązany informować Bibliotekę o zmianie nazwiska lub miejsca zamieszkania.

§2

1. Wypożyczyć można jednorazowo 3 woluminy na okres nie dłuższy niż 30 dni.
2. Członkowie Lubelskiego Stowarzyszenia Fantastyki „Cytadela Syriusza” mają prawo do wypożyczenia jednorazowo 5 woluminów na okres nie dłuższy niż 60 dni.
3. Biblioteka może przesunąć termin zwrotu wypożyczonej książki, jeśli nie ma na nią zapotrzebowania innych czytelników.
4. Biblioteka może żądać zwrotu książki przed terminem ustalonym w ust. 1, 2 i 3, jeżeli są to bardzo poszukiwane pozycje.
5. Na prośbę czytelnika Biblioteka może rezerwować książki aktualnie wypożyczone przez innych czytelników.
6. Z podręcznego księgozbioru (tzw. Działu Czytelni) korzysta się wyłącznie na miejscu.

§3

Biblioteka udziela informacji o książkach, pomaga w doborze literatury, korzystania z katalogów, wydawnictw informacyjnych itp.

§4

1. Czytelnik jest zobowiązany do szanowania książek będących własnością Biblioteki.
2. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia książki odpowiada czytelnik. Wysokość odszkodowania ustala Kierownik Biblioteki w zależności od aktualnej wartości książki na rynku i stopnia jej uszkodzenia. Zagubienie jednego woluminu z dzieła wielotomowego jest traktowane jako zagubienie całego dzieła, pomimo że pozostałe tomy pozostają w bibliotece.
3. Na sumy wpłacane z tytułu zagubienia lub uszkodzenia książki Biblioteka wydaje czytelnikowi pokwitowanie. Czytelnik może, za zgodą Kierownika Biblioteki, dostarczyć zamiast zagubionej lub zniszczonej - inną książkę nie mniejszej wartości, przydatną dla biblioteki.

§5

1. Za przetrzymanie książek ponad termin określony w paragrafie 2 Biblioteka pobiera opłaty w kwocie 2 zł od woluminu za każdy rozpoczynający się tydzień po terminie zwrotu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Biblioteki może zmniejszyć wymiar kary lub z niej zrezygnować.
2. Czytelnik, którego Biblioteka powiadomiła telefonicznie lub wysłała upomnienie w sprawie zwrotu książek, pokrywa koszty rozmowy telefonicznej lub upomnienia.
3. Jeżeli czytelnik, mimo ponagleń odmawia zwrotu książek lub uiszczenia należnych opłat, Biblioteka dochodzi swych roszczeń na drodze prawnej.

§6

Skargi i wnioski czytelnicy mogą wpisywać do „Książki skarg i wniosków”.

§7

Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe, pozbawiony prawa do korzystania z Biblioteki. Decyzję w tej sprawie podejmuje Kierownik Biblioteki. Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania się do Zarządu organu założycielskiego Biblioteki.